

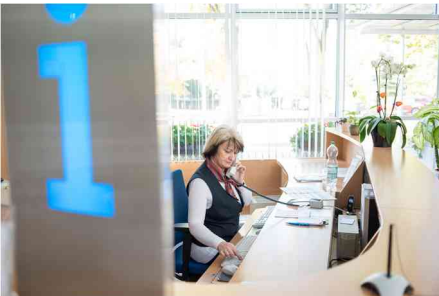
Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort einen

Mitarbeiter Information/Empfang (m/w/d).



Das Unternehmen:

Die Kreiskrankenhaus Freiberg Service GmbH (KFS) wurde 2004 von der Kreiskrankenhaus Freiberg gGmbH gegründet und agiert als Dienstleister in den Sparten Catering, Zentrale Dienste, Immobilienverwaltung, Medizin-, Haus- und Betriebstechnik und Informationstechnologie. Sie beschäftigt etwas mehr als einhundert Mitarbeiter. Die Bereiche Catering und Zentrale Dienste decken mit dem eigenen Personal nahezu vollständig alle für diese Bereiche anstehenden Aufgaben ab. In den technischen Disziplinen arbeiten Spezialisten gemeinsam mit den Herstellerfirmen beziehungsweise mit entsprechenden Subunternehmen zusammen.



Ihre Aufgaben sind

- Schlüsselverwaltung und Ausgabe
- Telefonauskunft
- Besucherauskunft
- Dispatcheraufgaben für Fahrdienste
- Rufdienstweiterleitung
- Streifengänge im Krankenhausgelände



Wir erwarten

- Sachkundeprüfung §34a der Gewerbeordnung
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (3-Schichtsystem/ Wochenendarbeit)
- gute Kenntnisse von gängigen PC-Anwendungen (MS Office)
- eigenverantwortliches, selbständiges und fachkompetentes Arbeiten im Team
- soziale Kompetenz, Motivation, Zuverlässigkeit und hohe Einsatzbereitschaft



Wir bieten

- bei Eignung eine Festanstellung
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- die Aufnahme in ein aufgeschlossenes und fachlich vielseitiges Team
- eine angemessene Entlohnung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und vereinbaren gern kurzfristig einen Termin zum Vorstellungsgespräch.

Kreiskrankenhaus Freiberg Service GmbH

Donatsring 20 | 09599 Freiberg
Telefon 03731 77-2205 | Telefax 03731 77-2268
www.kfs-freiberg.de

Ein Unternehmen des Landkreises Mittelsachsen
und der Sana Kliniken AG

Bei Interesse richten Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an die VGE Mittelsachsen GmbH, Donatsring 20, 09599 Freiberg oder per Mail an bewerbung@vge-mittelsachsen.de.